

## Información general

### Información general

<b>Proceso</b>	Contratación de publicidad a través de medios de comunicación social
<b>Referencia del procedimiento</b>	CNSS-CCC-PEPB-2021-0007
<b>Nombre</b>	Contratación de Publicidad a través de Varios Medios de comunicación
<b>Descripción</b>	Contratación de Publicidad a través de Varios Medios de comunicación
<b>Relacionar con otro procedimiento</b>	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No

### Información del contrato

<b>Objeto de contratación</b>	Servicios
<b>Subtipo</b>	Servicios
<b>Justificación de la modalidad de contratación</b>	<input type="checkbox"/> Decreto Presidencial <input type="checkbox"/> Resolución de la Máxima Autoridad <input type="checkbox"/> Organismo de Financiación Externo
<b>Duración estimada del contrato</b>	90 Días

### Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

### Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

### Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada?  Sí  No \*

¿Por qué no es una adquisición planeada? NO PACC

### Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

**Seleccione el equipo** PE / 19/7/2021 14:34 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

#### Flujo de aprobación

##### Aprobar consulta

##### Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores ::  
Aprobador

##### Aprobar rectificación de consulta

##### Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores ::  
Aprobador

##### Aprobar adjudicación de la consulta

##### Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores ::  
Aprobador

##### Aprobar el contrato de la consulta

##### Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores ::  
Aprobador

##### Aprobar modificación de contrato

##### Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores ::  
Aprobador

### Documentos internos

No se han encontrado.

### Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador?  Sí  No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios, sin la opción habilitada para

## Configuraciones del procedimiento

### INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.1090233

#### Cronograma

<b>Zona horaria</b>	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
<b>Fecha de publicación del aviso de convocatoria</b>	27 minutos para terminar (22/7/2021 10:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Presentación de aclaraciones</b>	37 minutos para terminar (22/7/2021 10:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Reunión aclaratoria</b>	42 minutos para terminar (22/7/2021 10:15:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas</b>	47 minutos para terminar (22/7/2021 10:20:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Presentación de ofertas</b>	52 minutos para terminar (22/7/2021 10:25:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Apertura de Ofertas</b>	57 minutos para terminar (22/7/2021 10:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Evaluación de Ofertas</b>	1 hora para terminar (22/7/2021 10:35:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Notificación de Errores u Omisiones de Naturaleza Subsanable</b>	1 hora para terminar (22/7/2021 10:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Ponderación y Evaluación de Subsanaciones</b>	1 hora para terminar (22/7/2021 10:45:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Acto de Adjudicación</b>	1 hora para terminar (22/7/2021 10:50:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Notificación de Adjudicación</b>	1 hora para terminar (22/7/2021 10:55:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento</b>	1 hora para terminar (22/7/2021 11:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Suscripción del Contrato / Orden de Compra / Orden de Servicio</b>	1 hora para terminar (22/7/2021 11:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Publicación del Contrato / Orden de Compra / Orden de Servicio</b>	1 hora para terminar (22/7/2021 11:15:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Plazo de validez de las ofertas</b>	1 Horas

#### Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes  Sí  No \*

#### Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos?  Sí  No \*

Solicitud de garantías?  Sí  No \*

#### Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras?  Sí  No

Definir lotes  Sí  No \*

## Observaciones

Observaciones

## Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas?  Sí  No

## Artículos y Preguntas

1 Artículos y Preguntas

1.1 Lista de artículos

Subtotal

269,000.00

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
 1	82101503 - Publicidad en (...)	2.2.2.1.01	ADQUISICIÓN DE 500 EJEMPLARES DE REVISTA "PAÍS DOMINICANO TEMÁTICO"; EDICIÓN ESPECIAL SOBRE EL SISTEMA DOMINICANO DE SEGURIDAD SOCIAL.	500	UD	300	150,000.00
 2	82101503 - Publicidad en (...)	2.2.2.1.01	PUBLICACIÓN UNA PÁGINA REVISTA "ACCIÓN SOCIAL PARA EL PERIODISTA"; 8 ½ X11 FULL COLOR.	1	UD	59,000	59,000.00
 3	82101503 - Publicidad en (...)	2.2.2.1.01	PUBLICIDAD EN PROGRAMA DE TV, COLOCACIÓN DE CAPSULA EDUCATIVAS EN SEGURIDAD SOCIAL TRASMITIDO SÁBADO DE 12:00 M. A 1:00 P.M. POR EL CANAL 24, COBERTURA NACIONAL E INTERNACIONAL 8 CUÑA MENSUAL.	1	UD	30,000	30,000.00
 4	82101503 - Publicidad en (...)	2.2.2.1.01	PUBLICIDAD EN PROGRAMA DE TV, COLOCACIÓN DE CAPSULA EDUCATIVAS EN SEGURIDAD SOCIAL TRASMITIDO SÁBADO DE 12:00 M. A 1:00 P.M. POR EL CANAL 24, COBERTURA NACIONAL E INTERNACIONAL 8 CUÑA MENSUAL.	1	UD	30,000	30,000.00

## Evaluación

## Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento  Sí  No

## Documentos del procedimiento

## Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

## Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input type="checkbox"/> 500EJEMPLARE.pdf	500EJEMPLARE.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CAP500 ejemplares.pdf	CAP500 ejemplares.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Apropiación	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

				Presupuestaria		
<input type="checkbox"/>	ESPECIFICACIONES 500 ejemplares.pdf	ESPECIFICACIONES 500 ejemplares.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	JUSTIFICACION500 ejemplares.pdf	JUSTIFICACION500 ejemplares.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	SOLICITUD500 ejemplares.pdf	SOLICITUD500 ejemplares.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	ESPECIFICACIONESCapsulas Educativas.pdf	ESPECIFICACIONESCapsulas Educativas.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	JUSTIFICACIONCapsulas Educativas.pdf	JUSTIFICACIONCapsulas Educativas.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	SOLICITUDCapsulas Educativas.pdf	SOLICITUDCapsulas Educativas.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	CAPCapsulas Educativas.pdf	CAPCapsulas Educativas.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Apropiación Presupuestaria	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	CAPperiodico el caribe.pdf	CAPperiodico el caribe.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Apropiación Presupuestaria	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	ESPECIFICACIONESperiodico el caribe.pdf	ESPECIFICACIONESperiodico el caribe.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	JUSTIFICACIONperiodico el caribe.pdf	JUSTIFICACIONperiodico el caribe.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	SOLICITUDperiodico el caribe.pdf	SOLICITUDperiodico el caribe.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	JUSTIFICACIONrev. accion social.pdf	JUSTIFICACIONrev. accion social.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	SOLICITUDrev. accion social.pdf	SOLICITUDrev. accion social.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	ACTA INICIO DE EXPEDIENTE 1.pdf	ACTA INICIO DE EXPEDIENTE 1.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Acto Administrativo de Inicio de Procedimiento	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	cert.pdf	cert.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Apropiación Presupuestaria	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

## Documentos habilitantes

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

#### Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	<input checked="" type="checkbox"/> Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Colegiatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación Proindustria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Declaración Simple	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Relación de Membresía Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto Nómina de Asociados Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Registro de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Ley o Decreto de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empresas Asociada (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración institución contratante (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí  No

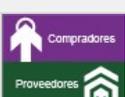
## Invitación

### Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el DirectorioDGCP debe conocer el

**Sistema de clasificación UNSPSC: 82100000 - Publicidad**

**Proveedores invitados:**

Proveedor (9779)	Contactos	Invitación directa (0)
<input type="checkbox"/>  <b>Trasermul SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130395209	Phone: 809-238-6260	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>Instituto de Previsión y Protección del Periodista</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 424001014	Phone: 809-534-5156	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>Editora Del Caribe, SA</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101003561	Phone: 809-683-8100	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>El Pais Dominicano, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131123139	Phone: 809-224-0213	Sí
 <b>Lomera Servicios Multiples, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131195652	Phone: 809-298-5133	-
 <b>RAGESTAR CORPORATION, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131289436	Phone: 809-549-5455	-
 <b>Jochy Autograf, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130620946	Phone: 809-525-5887	-
 <b>Glassper, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131296114	Phone: 809-699-2748	-
 <b>Gomez Magallanes Ingenieria &amp; Servicios Generales, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130832609	Phone: 8094222750	-
 <b>EECG PRODUCTIONS, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130955344	Phone: 809-540-5277	-

## Configuración del presupuesto

### Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

**Destino del gasto** Inversión  
**Origen de los recursos** Fuente general  
**¿Integración Manual?**   
**¿SNIP?**  Sí  No  
**Código SNIP**  
**Valor total del presupuesto** 269,000.00 DOP

**Valor Certificado(s) de Apropiación 279,389.95 DOP**

Cuenta presupuestaria	Valor contratado	Disponibilidad Anual Vigente	
2.2.2.1.01	269,000.00 DOP	----	<a href="#">Configurar</a>

**CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA**

Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta Certificado
2021	2021.5207.01.0001.1928	1	279,389.95 DOP	Aprobado	<a href="#">CAP.pdf</a>