

DATOS DE LA SOLICITUD		
Fecha Solicitud: 13/04/2020		Fecha recepción DA:
Nombre del Solicitante: Victor Sánchez		
Unidad: Almacen y Suministro		
Fecha requerida para entrega: mayo		Hora de entrega: 9:00 AM a 4:00 PM
Lugar de entrega: Torre CNSS		
Actividad del POA: 2.10.1.5.10.		
Descripción	Cantidad	Unidad de Medida
Boligrafo azul	29	Caja 12/1
Felpa azul	12	Caja 12/1
Papel Bond 8.5 x11.	100	Resma
Sobre timbrado 10x13 (sin pegamento en boquilla)	400	Unidad
Sobre timbrado 9x12 (sin pegamento en boquilla)	200	Unidad
Sobres manila 10 x 15	200	Unidad
Notas Adhesivas 2x3	39	Unidad
Notas Adhesivas 3x3	40	Unidad
Notas Adhesivas 3x5	40	Unidad
Tape transparente	24	Unidad
Folders partition 8 1/2 x 11 2 divisiones (A2) color ladrillo	525	Unidad
UHU en barra 40g	3	Paq 12/1
Cubierta transparente para encuadernar	1	Paq 100/1
Libretas Grandes	12	Paq 12/1
Libretas Pequeñas	12	Paq 12/1
Pila AA recargables	3	Paq 4/1
Pilas AAA recargables	3	Paq 4/1
Pilas AAA	10	Paq 4/1
Cinta para empaque	12	Unidad
Papel Bond 20 11 X 17 (tabloide)	20	Resma
Folders con bolsillo 9 x 12, con logo del CNSS	500	unidad
Grapas estandar	10	Caja
Grapas Gandes 23/10mm	10	Caja
Libro Record 500 páginas.	10	unidad
Folders manila 8.5 x 11	2	caja 100/1
Observaciones:		



CNSS
CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD SOCIAL
UNIDAD DE SUMINISTRO
Recepción de Mercancías

Nombre: Victor Sanchez
Firma y Sello Solicitante



Firma y Sello Director (a) Administrativo

VERIFICACIÓN PRESUPUESTARIA (Para uso del Dpto. Ejecución Presupuestaria)	
Presupuesto Disponible:	Número Preventivo:
Verificado por :	Número Cuota:
Fecha Verificación:	
REGISTRO	
DIVISIÓN DE COMPRAS	
Número de Solicitud:	Precio de Referencia: